



Erasmus+

Mobilità studenti per
studio e tirocinio
KA1



**BANDO ERASMUS
2025/2026**

COSA SIGNIFICA PROGRAMMA ERASMUS?

L'**Erasmus** è un programma dell'Unione Europea che promuove lo scambio culturale.



Quale tipo di modalità offre?

- Modalità per studio

Erasmus+ Studio

Il programma Erasmus per studio permette di trascorrere un periodo all'estero, dai 3 ai 12 mesi, presso una delle Università convenzionate con l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, in un paese dell'Unione Europea o un paese extra-europeo, partecipanti al programma. Lo studente riceverà durante il suo soggiorno un contributo finanziario per sostenere le spese quotidiane, e sarà esentato da tasse istituzionali nell'università estera.

È possibile partecipare alla mobilità per ogni ciclo di studio, per la frequenza di corsi ed esami, per la preparazione della tesi di laurea, per svolgere un tirocinio, purché affiancato a un periodo di studio.



Chi può presentare la domanda di partecipazione?

Possono candidarsi al Bando Erasmus+ per studio **gli studenti che sono iscritti ad un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico e dottorato di ricerca attivati dall'Università di Roma Tor Vergata nell'A.A. 2024/25, ed in possesso dei requisiti riportati nel Bando Erasmus+ 2025/2026.**

Nello specifico della Macroarea di Scienze MM.FF.NN. possono presentare domanda:

LAUREA TRIENNALE

- Studenti che abbiano raggiunto una media pari o superiore a 21/30;
- Per gli studenti del 1° anno aver conseguito 12 cfu; 2° anno 45 cfu; 3° anno 75 cfu e 1° anno fuori corso 105 cfu;

LAUREA MAGISTRALE

- Studenti che abbiano raggiunto una media pari o superiore a 24/30;
- Per gli studenti del 1° anno aver conseguito 12 cfu; 2° anno 45 cfu e 1° anno fuori corso 75 cfu;

Studenti iscritti ad un corso di Dottorato di Ricerca

LAUREA MAGISTRALE a CICLO UNICO (Farmacia)

- Gli studenti regolarmente iscritti in Pharmacy, che abbiano conseguito almeno 60 crediti e che abbiano raggiunto una media superiore a 24/30.

NON sono ammessi a partecipare gli studenti iscritti ad un corso di studi che alla data di presentazione della domanda risultino iscritti fuori corso per più di un anno e/o iscritti in cautelativa.

Modalità e termini di presentazione

- La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica sulla piattaforma mobint.uniroma2.it/erasmus/candidatura **entro il 3 Marzo 2025**;
- Prima di compilare la candidatura, lo studente dovrà verificare che i propri dati personali su *Delphi* siano corretti ed aggiornati;
- Per gli studenti iscritti ad un corso di laurea magistrale sarà considerata anche la carriera pregressa;
- Per gli studenti iscritti ad un corso di laurea magistrale che abbiano conseguito il titolo di laurea presso altro ateneo in Italia o all'estero sarà necessario inserire tutti gli esami sostenuti e caricare il certificato di laurea che riporti il voto finale, la data di prima immatricolazione, gli esami e le attività didattiche con i relativi voti e crediti conseguiti;
- La durata delle borse corrisponde a quella stabilita negli accordi bilaterali; tuttavia, la mobilità Erasmus 2025/2026 dovrà concludersi **entro il 30 Settembre 2026**;
- Se richiesto dalle università partner (consultabile sul bando), lo studente dovrà presentare alla sede un certificato linguistico che attesta il livello di conoscenza linguistica richiesta;

Graduatoria e selezione

La selezione (predisposizione della graduatoria) si basa su un punteggio determinato dalla somma di due numeri che esprimono la media dei voti e la valutazione dei crediti con riferimento a voti e crediti conseguiti nel corso di studio al quale si è iscritti al momento della domanda.

Nel caso di studenti iscritti alla laurea magistrale o corsi di dottorato di ricerca, la valutazione sarà attribuita sulla base della carriera attuale e di quella pregressa.

In caso di studenti di PhD e studenti che abbiano conseguito un titolo di studio estero, la valutazione verrà effettuata oltre che per i titoli conseguiti, anche mediante un colloquio integrativo.

IN CASO DI PARITA' DI PUNTEGGIO?

- ❖ In caso di pari merito tra studenti iscritti a d un corso di laurea e studenti iscritti ad un corso di laurea magistrale della stessa area, precedono in graduatoria gli studenti iscritti alla laurea magistrale.
- ❖ In caso di pari merito tra studenti iscritti a d un corso di dottorato di ricerca, precedono in graduatoria i candidati che abbiano conseguito il miglior voto di laurea magistrale.
- ❖ Infine, in caso di ulteriore parità di punteggio, si seleziona il candidato più giovane di età.



ASSEGNAZIONI

- ❖ Gli studenti idonei dovranno presentarsi all'incontro di assegnazione delle sedi che sarà comunicato sul sito Mobint. **La mobilità dello studente è sempre subordinata all'accettazione dell'Università ospitante.**
- ❖ Dopo l'assegnazione, lo studente dovrà effettuare la candidatura (*Application Form*) e disporre il progetto di studio (*Learning Agreement*) nel quale dovranno essere elencate tutte le attività che lo studente svolgerà presso l'università di destinazione.
- ❖ Il Learning Agreement dovrà essere approvato dal Referente Erasmus+ del proprio Corso di Studi, caricato su mobint dove l'Ufficio Erasmus di Macroarea provvederà ad inoltrarlo alla firma del Coordinatore Erasmus.
- ❖ Dovrà essere cura dei vincitori monitorare le scadenze sulla pagina internet della sede ospitante (consultabili nella sezione dedicata agli studenti di scambio in entrata *Incoming Exchange Students*).
- ❖ Sono concesse modifiche, se necessarie, al piano di studi (*Learning Agreement*) prima della partenza o durante il periodo di fruizione della borsa svolgendo la medesima procedura di iniziazione.
- ❖ Al rientro dalla mobilità, le attività didattiche ed i relativi crediti acquisiti saranno riconosciute nella propria carriera, sulla base dell'ultima versione del Learning Agreement.
- ❖ Il riconoscimento avviene da parte del competente Consiglio di Corso di Studio, sulla base del certificato attestante le attività (*Transcript of Records*) e trasmesso alla Segreteria Studenti che avrà il compito di inserire la verbalizzazione di quanto approvato.



Compilazione del LEARNING AGREEMENT

Il Learning Agreement per studio (LA) è un progetto di studio che attesta la programmazione didattica che lo studente dovrà svolgere nell'università ospitante.

Il documento deve essere compilato a cura dello studente e approvato sia dall'università di appartenenza sia dall'università ospitante con le relative firme.

Il LA europeo prevede 3 fasi:

- **Before the mobility** (preparazione) Table A –indicare insegnamenti e crediti dell'università ospitante. Table B–indicare insegnamenti e crediti corrispondenti dell'università di appartenenza.

Crediti Table A =Crediti Table B

- **During the mobility** (svolgimento) Durante il soggiorno, lo studente potrà richiedere una modifica delle attività scelte. Ciò si intende: cancellazione di un'attività formativa, sostituzione di un'attività formativa eliminata, incompatibilità di orario, prolungamento della mobilità, aggiunta attività di stage o tirocinio;
- **After the mobility** (riconoscimento) Verrà rilasciato dall'università ospitante il Transcript of Records (ToR).

Prot. n. 0000283 del 29/09/2023 -



INTERNATIONAL MOBILITY PROGRAMS: ECTS TRANSCRIPT OF RECORDS

DOÑA M. PILAR GUTIERREZ SANTIAGO, SECRETARIA GENERAL OF THE UNIVERSITY OF LEÓN (SPAIN)

CERTIFIES THAT: Mr/Ms [REDACTED], WITH ID CARD NUMBER [REDACTED] HAS ATTENDED THE FOLLOWING COURSES AT THE UNIVERSITY OF LEÓN WITHIN THE ERASMUS PROGRAMME/EXCHANGE AGREEMENT IN THE ACADEMIC YEAR 2022/2023:

COURSE	SUBJECT/COURSE	ECTS	EXAMINATION	GRADE	ATTAINED
0206	BACHELOR IN SCIENCE IN BIOLOGY				
0206004	CHEMISTRY	9.0	FEBRUARY	0.2 FAIL	
0206007	BIOCHEMISTRY	6.0	JULY	NOT PRESENTED	
0206014	ANIMAL PHYSIOLOGY I	6.0	JUNE	5.9 SATISFACTORY	6.0
0206015	PLANT PHYSIOLOGY	6.0	JULY	5.3 SATISFACTORY	6.0
0206016	MICROBIOLOGY	6.0	JULY	5.0 SATISFACTORY	6.0
0206038	HUMAN GENETICS	3.0	JANUARY	5.0 SATISFACTORY	3.0
0208	BACHELOR OF SCIENCE IN BIOTECHNOLOGY				
0208011	BIOCHEMISTRY	9.0	FEBRUARY	NOT PRESENTED	
0208021	BIOINFORMATICS	4.5	FEBRUARY	5.0 SATISFACTORY	4.5
0208025	IMMUNOLOGY	6.0	FEBRUARY	NOT PRESENTED	
				TOTALS ECTS:	25.5

DATE: 18/07/2023.

I HEREBY CERTIFY AND ATTEST THAT ALL THE INFORMATION IN THIS DOCUMENT IS CORRECT AND CONSISTENT WITH THAT CONTAINED IN THE RECORDS OF THE UNIVERSITY OF LEÓN.

SIGNED: M. PILAR GUTIERREZ SANTIAGO

Location:
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

DURANTE IL SOGGIORNO ERASMUS

Al momento dell'arrivo, lo studente dovrà recarsi all'ufficio Erasmus della sede ospitante e far firmare nella sezione ARRIVO il **Certificato di Arrivo** che dovrà essere caricato su mobint.

Dopo l'arrivo, lo studente potrà modificare il proprio Learning Agreement utilizzando la piattaforma Mobint.

Lo studente, almeno 15 giorni prima del termine della sua mobilità, potrà richiedere il prolungamento di tale attività all'Ufficio Erasmus di Macroarea che ne richiederà l'approvazione alla sede ospitante. È possibile richiedere il prolungamento una sola volta e il totale del periodo di soggiorno non deve superare i 12 mesi e dovrà concludersi il 30 settembre 2026.

Al momento della partenza, lo studente dovrà far firmare lo stesso foglio dell'arrivo nella sezione PARTENZA, e ottenere il Transcript of Records.

AL RIENTRO DALL'ERASMUS

Al rientro dalla mobilità, al massimo entro 15 giorni dal termine e comunque non oltre il 10 ottobre 2026, lo studente dovrà caricare sulla piattaforma Mobint i seguenti moduli:

1. **Modulo conferma di registrazione e soggiorno** firmato e timbrato dall'Università ospitante;
2. **Modulo autocertificazione esami/crediti sostenuti/conseguiti all'estero;**
3. **Transcript of Records;**
4. Compilazione del "**Participant Report**" sul sito EACEA inviato per email.

AQUISIZIONE DI UN MINIMO DI CREDITI

La Commissione Europea richiede all'Ateneo che gli studenti partecipanti al bando Erasmus+ abbiano un minimo di crediti acquisiti nell'Università ospitante, e che verranno riconosciuti successivamente dall'Università di appartenenza in base al Learning Agreement.

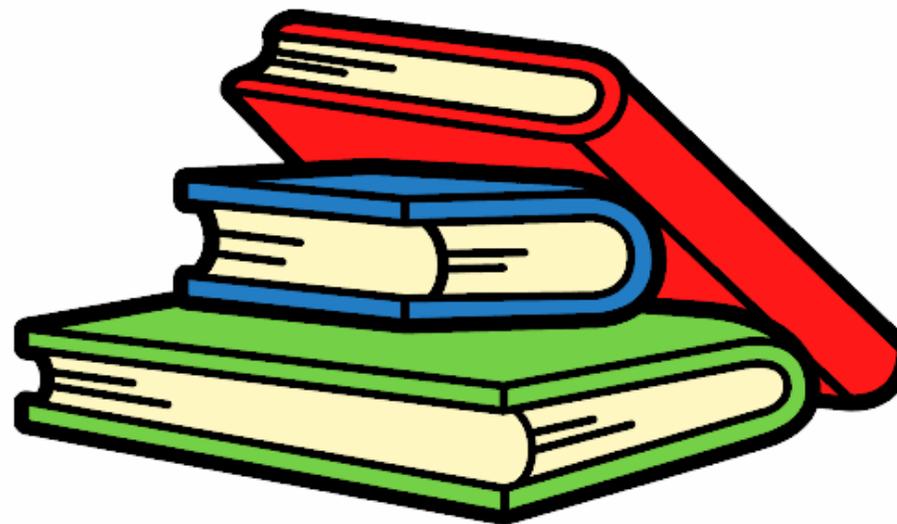
Lo studente frequentante all'estero una intera annualità dovrà acquisire minimo 24 crediti;

lo studente frequentante un semestre dovrà acquisire minimo 12 crediti, mentre lo studente frequentante all'estero un trimestre dovrà acquisire minimo 6 crediti.

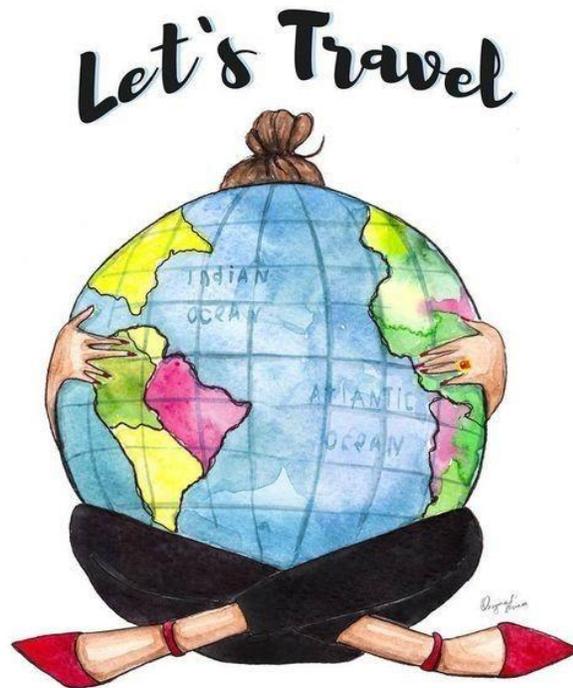
Nel computo delle mensilità/CFU si terrà conto del rapporto 1 mensilità= 2 cfu.

In mancanza del risultato richiesto, l'Ateneo potrà non procedere col pagamento del contributo comunitario e del contributo integrativo, o comunque di una parte di essi (si potranno comunque valutare casi particolari es. mobilità per tesi di laurea).

L'acquisizione di crediti non è richiesta per vincitori/assegnatari iscritti al Dottorato.



GRAZIE PER L'ATTENZIONE!



Ufficio Erasmus+ Macroarea di Scienze MM.FF.NN.

Dr.ssa Ilenia Travaglini

Email: erasmus@scienze.uniroma2.it

Coordinatore Erasmus di Macroarea

Prof. Giulio Codogni