

## **Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Farmacia del giorno 15/04/2024**

Il giorno **15 Aprile 2024**, alle ore 14:00 (in modalità ibrida) si è riunito il Consiglio di Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Farmacia.

**Sono presenti in aula:** Alhaique, Barbato, Barchi, Carbone, Cicero, Di Santo, Gargioli, Galloni, Macchi, Mango, Noce, Petrella Piro e Rinaldi.

Sono presenti i rappresentanti degli studenti: Ludovica Mereu (2° anno); Iris Kian Ersi (3° anno);

**Sono presenti via Teams:** Agostini; Ceci, Gismondi, Gualtieri, Melaiu, Rossin, Rufini, Tassinari.

**Risultano assenti giustificati:** Barillari, Bertaccini, Borgiani, Ciriolo, Donadel, Gargioli, Gontrani, Graziani, Iacobelli, Piacentini, Melaiu, Spandonaro.

**Risultano assenti:** il resto dei Professori.

Constatato il raggiungimento del numero legale, la Coordinatrice, Prof.ssa **Laura Di Renzo**, dichiara aperto il Consiglio di Corso di Studi alle ore 1410 e saluta i presenti.

Viene subito evidenziato, l'impegno che il Corso di Laurea sta affrontando relativamente al processo di Qualità che ha previsto la stesura del Riesame Ciclico e di una Scheda di Valutazione che sarà oggetto di analisi per l'Audit previsto per il prossimo giugno.

La Coordinatrice prosegue informando che per questo anno accademico sono previste due date per lo svolgimento del test di ingresso:

- Luglio 2024: con l'intento di accogliere la principale partecipazione degli studenti stranieri e degli italiani che hanno terminato gli studi superiori; tale data non prevede alcun scorrimento di graduatoria;
- Settembre 2024: con il fine di accogliere la partecipazione degli studenti per lo più italiani prevedendo in questo caso uno scorrimento di graduatoria.

Viene, inoltre, presentata la **nuova organizzazione didattica**, in particolar modo viene fatto presente:

- 1) L'inizio delle lezioni per il prossimo anno accademico che prevederà due date:
  - 30 settembre 2024 (Per gli studenti iscritti agli anni successivi al primo);
  - 14 ottobre 2024 (per gli iscritti al primo anno di corso).
- 2) Proposta Commissione test di ammissione per l'anno accademico 2024-2025;
- 3) Proposta Commissione Didattica per il Triennio (2024-2027);
- 4) Comunicazione delle procedure di registrazione esami per il passaggio alla laurea abilitante (cod. AA4) e degli esami straordinari relativamente alle tabelle didattiche vigenti;
- 5) Istituzione corsi integrativi e seminari per rafforzamento delle materie professionalizzanti in lingua italiana;
- 6) Aggiornamento dei Docenti di Riferimento e Tutors per l'anno accademico 2024-2025;
- 7) Proposta Commissione e date di Laurea per l'anno accademico 2024-2025.

In riferimento alle nuove linee guide dettate dal FOFI (in vigore da Settembre 2023) vengono illustrati i nuovi **criteri di accesso al Tirocinio Pratico Valutativo**:

- 1) Crediti e insegnamenti che lo studente deve aver acquisito;

- 2) Proposta Commissione tutor universitario per la valutazione del Diario del Tirocinio;
- 3) Proposta Commissione Giudicatrice del Tirocinio;
- 4) Padronanza della lingua italiana almeno a livello A2 per lo studente straniero;

La professoressa Di Renzo sottolinea problematiche riscontrate relativamente al lavoro di preparazione per la tesi:

- 1) Scarsa disponibilità tesi sperimentali: viene proposta la possibilità di allargare ulteriori collaborazioni scientifiche esterne;
- 2) Bassa qualità tesi compilativa: viene suggerito di sostituirle con la stesura di progetti di ricerca o di dossier riguardanti farmaci approvati o in fase di approvazione.

I presenti si impegnano a trovare ulteriori soluzioni al proprio SSD di riferimento.

Infine, viene ricordata la scadenza prevista per il bando di Visiting Professor (31 maggio p.v.) e vengono presentati da parte della Coordinatrice i seguenti docenti:

- Dipartimento di Biologia: John Joseph Borg;
- Dipartimento di Biomedicina e Prevenzione: Barrie Kellam.


Tuttavia, viene specificato al corpo docente che non vi è limite di presentazione domande.

Come ultimo intervento, prende la parola, la studentessa Ludovica Mereu (rappresentante del II anno), la quale evidenzia la problematica relativa al riscontro delle presenze da parte di alcuni docenti. Per tale motivo, viene richiesta una maggiore attenzione nella verifica delle firme in attesa che vengano istituiti sistemi informatici di rilevazione.

La prof.ssa Di Renzo ringrazia tutti i partecipanti.  
Alle ore 15:00, si chiudono i lavori.

Letto, approvato e sottoscritto.

**Roma, 15 Aprile 2024**

<b>Firmato</b>	
Il Segretario Verbalizzante <b>Dr.ssa Silvia Piccirilli</b> 	La Coordinatrice del CdIM in Farmacia <b>Prof.ssa Laura Di Renzo</b> 